**深圳市虚拟大学园博士后日常经费补助经费报销单**

报销人： 联系电话：

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位名称 |  |
| 博士后姓名 |  | 证件号码 |  | 手机号码 |  |
| 进站时间 |  | 开题考核时间 |  | 考核结果 |  |
| 研究课题 |  |
| 经费申请(右侧表格内容可根据实际用途增减) | 用途 | 金额（人民币元） | 备注 |
| 专家指导费/管理费 |  |  |
| 开展学术交流活动（会议场地费） |  | 会期 天，参会人数 人 |
| 开展学术交流活动（会议餐费/资料印刷费/同传费用/租车费用等） |  | 会期 天，参会人数 人 |
| 开展学术交流活动（ 月 日 深圳-\*\* 机票费） |  | 出差日期  |
| 开展学术交流活动（ 月 日 \*\*-深圳 机票费） |  | 出差日期  |
| 开展学术交流活动（出差住宿费/补助/保险等） |  | 出差日期  |
| 金额大写 | 万 仟 佰 拾 元 角 分 |
| 收款方银行帐号 |  | 开户银行 |  |
| 申请单位意见 | 负责人签字：年 月 日（盖章） |
| **深圳虚拟大学园管理服务中心内部呈批** |
| 受理部门意见 | 年 月 日 |
| 综合部意见 | 年 月 日 |
| 分管领导意见 | 年 月 日 |
| 主任意见 | 年 月 日 |